



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยการอนุมัติของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่๗..... พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ในการพัฒนาตามแผนพัฒนาและตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่๗..... เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสิปพนธ์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่7.....เดือน.....พฤษภาคม..... พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่1.....

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การบริหารที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันและ รักษาที่สาธารณ ประโยชน์	100,000.00	100,000.00	60,000.00 (-)	40,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		10,000.00	30,000.00	60,000.00 (+)	63,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็น เร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การบริหารที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการรณรงค์ควบคุม ป้องกันโรคไข้ เลือดออก	100,000.00	100,000.00	14,000.00 (-)	86,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		10,000	63,000.00	14,000.00 (+)	77,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายการจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ ปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	45,000.00	6,000.00	40,000.00 (+)	46,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็น เร่งด่วนที่จะต้องดำเนินงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ.....การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ คณะผู้บริหาร
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

อรุษา.....

(นางสาวอรุษา เชื้อจันทัก)

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....7.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....



(นางสาวกัญธิดา รัถโพธิ์ทัญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....7.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.2565.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....



(นายจิรกร แซ่จ้อหอ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

วันที่.....7.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.2565.....

การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....



(นายสิบบนน์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

วันที่.....7.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.2565.....

4.2 คณะผู้บริหารท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

ตามสำเนาบันทึกการประชุมที่แนบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

ที่ นม ๙๒๕๐๑/

วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง (ผ่านเจ้าหน้าที่งบประมาณ)

เรื่องเดิม

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินงาน

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ได้ตรวจสอบยอดเงินคงเหลือและมีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและรักษาที่สาธารณสุขประโยชน์ เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๖๐,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๑๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๘๖,๐๐๐.-บาท (แปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เดิมตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๓,๐๐๐.-บาท (สามพันบาทถ้วน) โอนเพิ่ม ๗๔,๐๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๗๗,๐๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โอนลดจำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เดิมตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) คงเหลือ ๖,๐๐๐.-บาท (หกพันบาทถ้วน) โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) คงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๔๖,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบฯ ในการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ สำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

อจช

(นางสาวอรช เชื้อจันทิก)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.....*อรช*.....

จจร
(นายจิรกร แซ่จ้อหอ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น นายก อบต.....

สิป
(นายสิปปนนท์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง