



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา ได้ประกาศ
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ ซึ่งสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลโป่งแดงได้มีมติอนุมัติการโอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ ในหมวดงบประมาณ และนาย
องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงได้อนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมในรายจ่ายทั่วไป
ที่ไม่พอจ่ายดังกล่าวแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖, ๒๗
ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๘ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่
๑๐/๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายสิปพนธ์ ศรีโพธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อำเภอสามพระยา จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก		1,142,640.00	372,600.00	16,000.00 (-)	356,600.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำเนาปลัด) ฯลฯ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้		0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	โอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 2 ชุด ชุดละ 8,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ (สำเนาปลัด) โต๊ะทำงาน -โต๊ะทำงาน 2 ล้นชัก ขนาดโต๊ะไม่น้อยกว่า W150 x D80 x H70 เซนติเมตร -หน้าโต๊ะทำจากไม้ปัดเงาเคลือบสี วัสดุ ความหนา 25 มม. เคลือบผิวเมลามีน เก้าอี้ -เก้าอี้สำนักงานสีด้า ขนาดไม่น้อยกว่า W57x D65 x H91-101 เซนติเมตร -เบาะนั่งและพนักพิงด้วยฟองน้ำ -การปรับสูง-ต่ำได้ -ขาเก้าอี้เป็นขงพลาสติก พร้อมล้อเลื่อน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) เป็นครุภัณฑ์ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2566 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก		1,142,640.00	356,600.00	74,190.00 (-)	282,410.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำเนาปลัด) ฯลฯ
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น			0.00	74,190.00 (+)	74,190.00	โอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนประจำปีให้แก่เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ป.ป./ช.ง.) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 3 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.อ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

วันที่พิมพ์ : 27/6/2567

แผนงาน	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	1,142,640.00	282,410.00	12,000.00 (-)	270,410.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำนักปลัด) ฯลฯ
บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก	1,142,640.00	282,410.00	12,000.00 (-)	270,410.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำนักปลัด) ฯลฯ
แผนงานรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าจ้างบ้าน	0.00	0.00	12,000.00 (+)	12,000.00	โอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2566 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	442,980.00	351,780.00	163,600.00 (-)	188,180.00	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนประจำให้แก่พนักงานครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบบุคลากร	ครุภัณฑ์สำนักงาน	0.00	0.00	163,600.00 (+)	163,600.00	โอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประเภทแบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 40,900 บาท (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566 หน้า 81 - 82 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 4) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ทบพวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้า 212
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	442,980.00	188,180.00	30,000.00 (-)	158,180.00	-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนประจำให้แก่พนักงานครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

วันที่พิมพ์ : 27/6/2567

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน ค่าไฟฟ้า	15,000.00	10,641.15	30,000.00 (+)	40,641.15	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย / -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง อาคารสถานที่ หรือทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลไปงแดง ฯลฯ (กองการศึกษา)
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>							

วันที่พิมพ์ : 27/6/2567

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	442,980.00	158,180.00	10,000.00 (-)	148,180.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังไว้ 360,000 บาท (กองการศึกษา)
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่โอนไปเป็นหน่วยจัด ฝึกอบรม และมีความจำเป็นต้องสงเจ้าหน้าที่ของอบต.ไปแดงเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น โดย เบิกจ่ายค่าจ้าง ดังนี้ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรม สำหรับพนักงานตำบล และพนักงานจ้าง ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	442,980.00	148,180.00	10,000.00 (-)	138,180.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังไว้ 360,000 บาท (กองการศึกษา)
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	โอนตั้งจ่ายขึ้นเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทรงราชการในราชอาณาจักรหรือนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริหารจอดรถ ญ ค่าอากาศยาน ค่าผ่าน ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ฯลฯ (กอง การศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

วันที่พิมพ์ : 27/6/2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา และสำนักปลัด อบต. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ และโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น เฉพาะในหมวดงบประมาณท้องถิ่น เฉพาะในหมวดงบรายจ่ายทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 และ 27

(ลงชื่อ) 

(นางสาวกัญญา ชาญชัย แซ่เฮา)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญญา รักษ์โรมทัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญญา รักษ์โรมทัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายสิปนนท์ ศรีโพธา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

วันที่พิมพ์ : 27/6/2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน พ.ศ.....