



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงจะเปิดรับสมัครเด็กเล็กโดยการคัดเลือกให้เข้าเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑. เด็กต้องมีสัญชาติไทย
- ๑.๒. เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตหรือนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง
- ๑.๓. เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ และ ๓ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙
(เด็กอายุ ๒ ปี เกิดระหว่าง ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗)
(เด็กอายุ ๓ ปี เกิดระหว่าง ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
- ๑.๔. เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๒.๑. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒. สำเนาทะเบียนบ้านเด็ก จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓. สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕. ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๒.๖. สมุดบันทึกสุขภาพ (เล่มสีชมพู)

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

- ๓.๑. ติดต่อขอรับใบสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง (ตั้งอยู่ในโรงเรียนบ้านโป่งแดงน้ำฉ่ำสามัคคี) และองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง(ห้องกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ในวันและ เวลาราชการ

๔. วันมอบตัว ผู้ที่ได้รับการสมัครเข้าเรียนพร้อมผู้ปกครอง ให้มอบตัวในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง(ตั้งอยู่ในโรงเรียนบ้านโป่งแดงน้ำฉ่ำสามัคคี)

๕.กำหนดการเปิดเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดการเรียนการสอน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ ตลอดทั้งปี(หยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือหยุดตามประกาศของสถานศึกษาสั่งปิดการเรียนการสอน)

- เวลารับ - ส่ง รับ(เข้า)ตั้งแต่เวลา ๐๗.๔๕ น. ถึง ๐๘.๓๐ น. เวลาส่งกลับ(เย็น) ๑๔.๓๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น.

๖. หลักสูตรการพัฒนาและการบริหาร

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพ.ศ.๒๕๖๐ โดยบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ที่มีคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย

๗. อุปกรณ์การเรียน (ไม่มีค่าใช้จ่าย)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดงจัดหาให้ตลอด ปีการศึกษา
- เครื่องใช้อื่นๆ ประกอบด้วย ที่นอน เครื่องแบบนักเรียน กระเป๋า รองเท้า (ผู้ปกครองต้องจัดเตรียมให้)

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๒.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑. ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงตนแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาดเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

๙.๒. ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๓. ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๔. ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๕. หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๙.๖. การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องนำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๔.๓๐ น.เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๕.๐๐ น.เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้คุณครูทราบในแต่ละครั้ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอำพล โทษา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแดง